**ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА**

**ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ**

**УКРАЇНИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРЕЗИДІЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМІТЕТУ**

**П О С Т А Н О В А**

**22.12.2021 Київ № П-05-2о-ПР**

**Про План роботи Центрального**

**комітету та президії Центрального**

**комітету Професійної спілки**

**працівників державних установ**

**України (далі – Профспілка) на 2022 рік**

На виконання Програми дій Профспілки на 2020-2025 роки, враховуючи пропозиції регіональних організацій Профспілки, відповідно до Статуту Профспілки, Регламенту роботи Центрального комітету та президії Центрального комітету Профспілки працівників державних установ України (далі – ЦК Профспілки), президія ЦК Профспілки

**ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити План роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2022 рік, що додається.

 2. Контроль за виконанням постанови покласти на голову Профспілки Піжука Ю.М.

**Голова Профспілки Юрій ПІЖУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

постанова президії

ЦК Профспілки від 22.12.2021

№ П-05-2о-ПР

**ПЛАН РОБОТИ**

**Центрального комітету та президії Центрального комітету Професійної спілки працівників державних установ України на 2022 рік**

| **№п/п** | **Зміст заходів** | **Відповідальні** | **Терміни**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  **ІІІ пленум ЦК Профспілки**  |
|  | 1.1. Про хід виконання Програми дій Профспілки 2020-2025 **«5 років – 5 кроків»**  | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки  | **IV квартал** |
| **2.** |  **Президії ЦК Профспілки:**  |
|  | **05 президія** | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **I квартал** |
| 2.1. Про Зведений статистичний звіт Профспілки за 2021 рік.  |
| 2.2. Про звіт про виконання бюджету Профспілки за 2021 рік та про затвердження бюджету Профспілки на 2022 рік. | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| 2.3. Про Положення про Конкурс «Безпечне робоче місце». | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| 2.4. Про план роботи Молодіжної ради Профспілки на 2022 рік. | Голова Молодіжної ради Профспілки |
| 2.5. Про звіт про навчання у Профспілці у 2021 році. | Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
|  |  **06 президія** | Голова Профспілки, голови регіональних організацій, голова Молодіжної ради Профспілки | **II квартал** |
|  2.6. Про актуальні питання молодіжної політики у Профспілці на сучасному етапі. |
| 2.7. Про стан виконання постанови VIII з’їзду Профспілки «Про розмір відрахувань профспілкових внесків» | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| 2.8. Про звіт про укладання та виконання колективних договорів у 2021 році. | Голова Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| **07 президія** | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **Ш квартал** |
| 2.9. Про колективно-переговорну роботу у Профспілці. |
| 2.10. Про роботу з кадрами у Профспілці. | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| 2.11. Про внесення змін до постанови президії ЦК Профспілки від 15.08.2007 № П-8 «Про символіку (емблему та прапор) Профспілки працівників державних установ України» | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки, голова Молодіжної ради Профспілки |
| 2.12. Про скликання ІІІ пленуму ЦК Профспілки та про проєкти постанов ІІІ пленуму ЦК Профспілки. | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, члени президії ЦК Профспілки |
| **08 президія** | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **IV квартал** |
|  2.13. Про підсумки проведення кампанії «Безпечне робоче місце» у Профспілці. |
| 2.14. Про практику роботи з розподілу профспілкових внесків між організаційними ланками Профспілки. | Голова Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| 2.15. Про стан виконання постанови VIII з’їзду Профспілки «Про розмір відрахувань профспілкових внесків» | Голова Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| 2.16. Про виконання Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2022 рік та затвердження Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2023 рік | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки |
| **3.** | **Круглі столи, робочі наради** |
|  | 3.1. Про основні підходи щодо формування нової організаційної будови Профспілки | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **ІІ квартал** |
| 3.2. Про форми співпраці з органами місцевого самоврядування та асоціаціями.3.3. Символіка Профспілки – як основний засіб впізнаваності.  | Голова Профспілки, голови регіональних організацій ПрофспілкиГолова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки, голова Молодіжної ради Профспілки | **IІІ квартал** |
| **4.** |  **Комісії та робочі групи**  |
|  | 4.1. Ревізійна комісія:Про порядок реалізації статті 97 Статуту Профспілки щодо обмеження у прийнятті рішень членів виборних органів за порушення фінансової дисципліни (за окремим планом) | Голова Профспілки, голова ревізійної комісії | **Протягом року** |
| 4.2. Робоча група з підготовки нової редакції Статуту:Опрацювання нової редакції Статуту Профспілки робочою групою Профспілки (за окремим планом) | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **Протягом року** |
| **5.** | **Пропозиції суб’єктам права законодавчої ініціативи**  |
|  |  5.1. Щодо спрощення процедури реєстрації первинних організацій Профспілки та внесення змін до підпункту 6 пункту 1 статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» щодо відміни нотаріального засвідчення з обов’язковим використанням спеціальних бланків підписів голови та секретаря профспілкових зборів. | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **протягом року** |
|  5.2. Щодо збільшення розміру обсягів фінансування державних органів на охорону праці з метою забезпечення заходів з безпеки робочого місця. | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **протягом року** |
| **6.** | **Інформаційна робота** |
|  | 6.1. Впровадження в діяльність організацій Профспілки сучасних форм комунікації. | Заступниця голови Профспілки, голови регіональних та територіальних організацій Профспілки | **протягом року** |
| **7.** | **Навчання**  |
|  | 7.1 Семінари-тренінги «Базовий курс навчання» за проєктом «Розвиток державного сектору в Україні» | Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки  | **за окремим графіком** |
| 7.2. Організація та проведення навчальних заходів регіональними організаціями Профспілки.  | Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки  | **за окремим графіком** |
| 7.3. Організація та проведення навчання голів регіональних організацій та бухгалтерів Профспілки. | Заступниця голови Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки  | **за окремим графіком** |
| **8.** |  **Соціальний діалог, представництво, співпраця**  |
|  | 8.1. Про виконання норм галузевих угод у 2022 році та укладання угод на новий термін. | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки | **протягом року** |
| 8.2. Проведення кампанії «Безпечне робоче місце». | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **протягом року** |
| 8.3. Реалізація укладених Меморандумів про співпрацю Профспілки з ОДА та обласними радами | Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **протягом року** |
| **9.** |  **Заходи Профспілки** |
|  | 9.1. Організація та участь в заходах, що будуть проведені в рамках кампанії «Безпечне робоче місце» в установах, організаціях, підприємствах, де діють організації Профспілки. | Голови регіональних та територіальних організацій Профспілки | **Протягом року** |
| 9.2. Провести опитування щодо потреб та очікувань членів Профспілки. | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки, голова Молодіжної ради Профспілки | **Протягом року** |
| 9.3. Участь у Всеукраїнській спартакіаді серед регіональних збірних команд державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.  | Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки | **ІІІ квартал**  |
| **10.** | **Звіти:** |
|  | зведений статистичний звіт Профспілки за 2021 рікзведений статистичний звіт Профспілки за 2022 рік | Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки  | **до 01 лютого,****до 01 грудня** |
| інформація про правозахисну роботу (форма ПР) | -«- | **до 25 січня,****до 25 липня** |
| інформація про захист профспілкових прав (форма ПФ-1) | -«- | **до 27 листопада** |
| інформація про роботу представників з питань охорони праці (форма ТІ-2) | -«- | **до 31 січня** |
| інформація з фінансових питань за 11 місяців 2022 року | -«- | **до 01 грудня** |
| звіт про укладання та виконання колективних договорів | -«- | **до 25 квітня** |
| звіт про навчання у 2021 навчальному році у Профспілці | -«- | **до 15 лютого** |
| показники з підсумків Всеукраїнського огляду на кращу організацію оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2022 року | -«- | **до 01 жовтня** |

 **Голова Профспілки Юрій ПІЖУК**